

## Checkliste: Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch

Zeitpunkt	Aufgaben	Erledigt
<b>1-2 Wochen vorher</b>	Einladung zum Vorstellungsgespräch bestätigen	<input type="checkbox"/>
	ggf. Personalfragebogen ausfüllen und senden	<input type="checkbox"/>
	Informationen über das Unternehmen sammeln	<input type="checkbox"/>
	Liste mit eigenen Fragen erstellen	<input type="checkbox"/>
	Selbstpräsentationen einstudieren	<input type="checkbox"/>
	Antworten auf mögliche Fragen einstudieren	<input type="checkbox"/>
	Testaufgaben / Arbeitsproben üben	<input type="checkbox"/>
	Gehaltsforderungen vorbereiten bzw. das tarifliche Gehalt kennen	<input type="checkbox"/>
	Ausgedruckte Bewerbungsunterlagen in einer Mappe, Stellenanzeige, Einladung zum Vorstellungsgespräch zusammenstellen	<input type="checkbox"/>
	Anreise, Verbindung und Anfahrt planen	<input type="checkbox"/>
	ggf. Ticket buchen	<input type="checkbox"/>
	ggf. Hotel buchen	<input type="checkbox"/>
	ggf. Mietauto buchen	<input type="checkbox"/>
	zum Friseur gehen (auf Haare im Ohr und Nase sowie lange Augenbrauen achten!)	<input type="checkbox"/>
<b>Am Vortag</b>	<b>Unterlagen, die zum Vorstellungsgespräch mitgenommen werden sollen:</b>	
	Zwei Sets an Bewerbungsunterlagen in je einer Mappe, Stellenanzeige, Einladung zum Vorstellungsgespräch	<input type="checkbox"/>
	Aktentasche	<input type="checkbox"/>
	Block mit eigenen Fragen auf der zweiten Seite	<input type="checkbox"/>
	Terminplaner	<input type="checkbox"/>
	Gelschreiber, Tintenroller (kein Kugelschreiber!)	<input type="checkbox"/>
	Taschentücher	<input type="checkbox"/>
	Mobiltelefon (vor dem Termin auf Stumm schalten!)	<input type="checkbox"/>
	Zeitung, Zeitschrift für Wartezeiten	<input type="checkbox"/>
	ggf. Notebook	<input type="checkbox"/>
	ggf. Kamm oder Bürste	<input type="checkbox"/>
	ggf. Essen / Trinken (ohne Alkohol)	<input type="checkbox"/>
	ggf. Deo, Mundspray, Atemfrisch-Bonbons	<input type="checkbox"/>
	nichts essen, was Mund- und Körpergeruch auslöst (z. B. Knoblauch)	<input type="checkbox"/>
	Schuhe putzen	<input type="checkbox"/>
	Kleidung und Accessoires (z. B. Armbanduhr) zurecht legen	<input type="checkbox"/>
	ggf. Auto bereitstellen, waschen, betanken	<input type="checkbox"/>

<b>Am Tag des Vorstellungsgesprächs</b>		
	perfekt rasieren mit Blick für das Detail	<input type="checkbox"/>